

# اولین نمایشگاه بین‌المللی ماشین آلات، یراق آلات

## مواد اولیه صنایع چوب

ایران - منطقه آزاد انزلی (۲۳ الی ۲۶ آبان ۱۳۹۶)



APPLICATION FORM	فرم ثبت نام
COMPANY NAME:	نام واحد:
ACTIVITY:	زمینه فعالیت:
ADDRESS:	آدرس:
TEL:	تلفن:
FAX:	فاکس:
COMPANY DIRECTOR:	نام مدیر عامل:
CONTACT PERSON:	نام رابط سازمان:
کد اقتصادی:	شماره همراه:
E - MAIL:	ایمیل:
WEB SITE:	وب سایت:

اینجانب ..... مدیر واحد ..... با آگاهی کامل از شرایط اولین نمایشگاه بین‌المللی ماشین آلات، یراق آلات و مواد اولیه صنایع چوب ایران - منطقه آزاد انزلی ( به پیوست) درخواست فضای نمایشی غرفه به متراژ ..... متر مربع را دارم. و کل هزینه جمعاً به مبلغ ..... ریال طی چک بانکی / حواله بانکی به شماره حساب ۳۵۶۶۰۶۱۷۵ بانک کشاورزی شعبه میرداماد (مهر) به نام شرکت پیشرو مبتکران چیستا منظور و رسید آن به ضمیمه فرم درخواست می‌باشد. ضمناً کلیه مقررات و ضوابطی که از سوی برگزار کننده و نمایشگاه بین‌المللی انزلی در چارچوب قوانین مرکز توسعه صادرات ایران تهیه و تنظیم گردد مورد قبول اینجانب می‌باشد.

مهر و امضاء

تاریخ

تلفن: ۰۲۱ - ۲۲۹۲۴۵۲۶ - ۳۱

آدرس: تهران - خیابان شریعتی - نرسیده به دولت - خیابان یزدانیان

فکس: ۰۲۱ - ۲۲۹۱۰۳۳۹

خیابان سیما جنوبی - نبش کوچه حقیقی - پلاک ۱۸ - واحد ۸ شمالی

# اولین نمایشگاه بین‌المللی ماشین‌آلات، یراق‌آلات و مواد اولیه صنایع چوب

ایران - منطقه آزاد انزلی (۲۳ الی ۲۶ آبان ۱۳۹۶)

## هزینه اجاره غرفه

\* حداقل متراژ غرفه‌های داخل سالن ۱۲ متر مربع

\* هزینه فضای نمایشی هر متر مربع ۲۵۰/۰۰۰ ریال + ۹٪ ارزش افزوده

## شرایط ثبت نام

- ۱- تکمیل هر دو قسمت فرم ثبت نام (فارسی و انگلیسی) الزامی است. در صورت عدم تکمیل فرم، ستاد برگزاری مسئولیتی در قبال بروز هرگونه اشتباه درج مشخصات نخواهد داشت.
  - ۲- مهر و امضاء بر روی فرم ثبت نام الزامی است.
  - ۳- کل مبلغ غرفه می‌بایست ۴۸ ساعت بعد از تاریخ ثبت نام به شماره حساب مندرج در فرم ثبت نام به نام ستاد برگزاری واریز و اصل فیش تحویل ستاد برگزاری نمایشگاه گردد.
  - ۴- خواهشمند است از پرداخت هرگونه وجه نقد و چک جداً خودداری نمائید و نسبت به تکمیل فرم و فیش واریزی دقت کامل را مبذول فرمائید. الویت‌های بانکی بر اساس تاریخ ثبت نام و واریز وجه نقد می‌باشد.
  - ۵- ارسال فرم، بدون واریز وجه هیچگونه الزامی را برای ستاد برگزاری جهت تحویل غرفه به مشارکت‌کننده ایجاد نمی‌نماید.
  - ۶- چنانچه حداکثر تا ۲۰ روز قبل از شروع نمایشگاه تسویه حساب از سوی مشارکت‌کننده صورت نگیرد این امر به منزله انصراف تلقی می‌گردد و هیچگونه مبلغی مسترد نمی‌گردد و شرکت می‌تواند نسبت به جایگزینی مشارکت‌کننده دیگری اقدام نماید.
  - ۷- شرکت‌کننده حق واگذاری غرفه را، بدون اطلاع نمایشگاه ندارد.
  - ۸- شرکت‌هایی که نیاز به سرکشی و غرفه‌بندی ندارند و یا کالاهای آنها سنگین بوده می‌بایست تا ۲۰ روز قبل از برگزاری نمایشگاه مراتب را اعلام فرمایند. در غیر اینصورت ستاد برگزاری هیچ مسئولیتی در قبال غرفه و ورود کالاهای شرکت فوق نخواهد داشت.
  - ۹- مشارکت‌کنندگان در صورت غرفه آرائی با ارتفاع بیش از حد استاندارد (۲ متر و ۴۰ سانتیمتر) بایستی حداقل تا ۳۰ روز قبل از شروع نمایشگاه نسبت به اخذ تأییدیه نقشه غرفه آرائی خود از مدیریت نمایشگاه و ستاد برگزاری اقدام نمایند.
  - ۱۰- جهت جلوگیری از سوء استفاده افراد غیر متخصص، خواهشمند است جهت طراحی و دکور بندی با اطلاع قبلی نمایشگاه صورت پذیرد.
  - ۱۱- در صورت اقدام به غرفه آرائی، چک تخلیه از غرفه آرا دریافت می‌گردد. بدیهی است پس از پایان نمایشگاه غرفه گذار موظف است تا ۲۴ ساعت نسبت به تخلیه غرفه اقدام نمایند در غیر این صورت هزینه تخلیه غرفه از محل چک قابل دریافت خواهد بود.
  - ۱۲- غرفه‌های نمایشگاهی در تاریخهای یاد شده در جدول زمانبندی، تحویل و مجوز غرفه آرائی در روز افتتاحیه نمایشگاه داده نمی‌شود.
  - ۱۳- دریافت هرگونه لوازم و تجهیزات اضافی غرفه فقط از طریق تکمیل فرم پرداخت هزینه‌های مربوطه امکان پذیر می‌باشد. بدیهی است پس از ثبت نام قطعی فرم لوازم اضافی غرفه ارسال خواهد شد. نمایشگاه با توجه به زمان دریافت تقاضا و امکانات باقیمانده حق قبولی و یا رد تقاضا را برای خود محفوظ می‌دارد.
  - ۱۴- شرکت‌کنندگان مجاز به فروش کالاهای نمایشی خود به صورت پراکنده نیستند.
  - ۱۵- نظافت داخل غرفه بعهده شرکت‌کننده می‌باشد.
  - ۱۶- پخش هرگونه اصوات بلند و ناهنجار که باعث مزاحمت برای غرفه‌های دیگر و موجب اخلال در کار پرسنل سالن باشد، ممنوع است.
  - ۱۷- شرکت‌کننده می‌بایست میزان پوشش بیمه‌ای مد نظر خود را در صورت تمایل به اخذ بیمه اعلام نماید. پرداخت هزینه پوشش بیمه بعهده مشارکت‌کننده خواهد بود.
  - ۱۸- در صورتیکه غرفه گذار نسبت به پوشش بیمه‌ای خود اقدامی ننماید، نمایشگاه بین‌المللی بندر انزلی و ستاد برگزاری در این خصوص هیچگونه مسئولیتی را بعهده نخواهد داشت.
- تذکر مهم: در صورت انصراف از مشارکت در نمایشگاه وجوه دریافتی مسترد نخواهد شد.

اینجانب ..... مدیر عامل / نماینده تام‌الاختیار شرکت / سازمان ..... با  
آگاهی کامل از قوانین و مقررات نمایشگاه تقاضای غرفه جهت شرکت در نمایشگاه را دارم.

تاریخ:

مهر و امضاء: