



## چهارمین نمایشگاه بین المللی خودرو، قطعات و صنایع وابسته

### آذربایجان غربی - کلانشهر ارومیه

۱۷ الی ۲۰ مهر ۱۳۹۸

### محل دائمی نمایشگاه بین المللی ارومیه



برنامه زمانبندی نمایشگاه				
ساعت بازدید	واگذاری غرفه سازه نمایشگاهی	واگذاری غرفه غرفه سازی	تخلیه غرفه ها	ساعت تخلیه
۱۶ الی ۲۲	۹۸/۰۷/۱۶	۹۸/۰۷/۱۴	۹۷/۰۷/۲۱	۹ الی ۲۲

**شرایط و مقررات نمایشگاهی**

**مشخصات متقاضی**

از اطلاعات فارسی و انگلیسی مندرج در ذیل در کلیه مراحل نمایشگاه استفاده خواهد شد  
ترجیحا تمام اطلاعات در فرم ثبت نام تایپ شود

نام شرکت :

COMPANY NAME :

زمینه فعالیت :

ACTIVITY :

تلفن : فکس :

آدرس :

ADDRESS :

مدیر عامل : \*گدملی :

\* \* \* \* \* : شناسه ملی :

وب سایت :

پست الکترونیکی :

نماینده تام الاختیار شرکت : تلگرام / واتساپ شرکت :

همراه :

فضا	قیمت
سالن ها	۱.۷۵۰.۰۰۰
فضای باز	۱.۴۵۰.۰۰۰

\*سازه و تجهیزات شامل : سازه نمایشگاهی و کتیبه سردرب - موکت کف - روشنایی - یک میز و دو عدد صندلی برای هر ۱۸ متر مربع

- بر اساس دستورالعمل شرکت نمایشگاه بین المللی ارومیه پیمانکار ساخت غرفه موظف است جهت خدمات غرفه سازی شامل ( برق ، نظافت و سایر خدمات ) به ازای هر متر مربع عملیات غرفه سازی مبلغ ۵۰/۰۰۰ ریال به حساب اعلام شده در ستاد برگزاری واقع در نمایشگاه واریز نماید. در صورت عدم واریز فضا جهت ساخت وساز و تجهیز تحویل نمیگردد.
- پیمانکار ساخت غرفه بایستی یک فقره چک تخلیه به مبلغ ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال صادر و تحویل ستاد برگزاری نموده و رسید آن را تا زمان تخلیه نزد خود نگهداری نماید
- حداکثر ارتفاع مجاز غرفه سازی در نمایشگاه ۳ متر میباشد.
- تحويل غرفه فقط در صورت تسویه حساب کامل امکان پذیر و نیاز به اخذ برگه تسویه حساب از ستاد برگزاری نمایشگاه میباشد.
- مسئولین غرفه در ایام برگزاری میبایست ۳۰ دقیقه قبل از شروع و پس از خاتمه ساعت کاری نمایشگاه در غرفه های خود حضور داشته باشند. در طول این مدت و ساعات کاری نمایشگاه امنیت و وقوع حادثه داخل غرفه به عهده مشارکت کننده بوده، نمایشگاه و برگزارکننده هیچگونه مسئولیتی در قبال امنیت و وقوع حادثه داخل غرفه ها در طول مدت فوق نخواهد داشت.
- مشارکت کننده حق واگذاری غرفه به غیر را ندارد. در صورت مشاهده از فعالیت غرفه جلوگیری به عمل خواهد آمد.
- استفاده از غرفه های خود ساز ( غیر از سازه های نمایشگاهی ) مشمول مقررات خاص بوده که پیمانکار ساخت غرفه موظف به رعایت آن می باشد.
- در صورت اقدام به غرفه سازی ، مشارکت کننده میبایست ، فرم قوانین و مقررات غرفه سازی را تکمیل نموده و به ستاد اجرایی تحويل نماید. در ضمن تمامی طرحها باید به تایید مهندس ناظر برسد.
- رعایت شئون اسلامی برای افراد داخل غرفه الزامیست ( عدم استفاده کراوات و پایپون برای آقایان و عدم استفاده از لوازم آرایشی و رعایت حجاب کامل برای بانوان طبق ارزشهای اسلامی ضروری بوده و متخلفین حق حضور در غرفه را نخواهند داشت).
- در صورت تیکه غرفه دار نسبت به پوشش بیمه ای خود اقدامی ننماید ، نمایشگاه و شرکت برگزارکننده در این خصوص هیچگونه مسئولیتی را بعهده نخواهد داشت.
- کلیه مشارکت کنندگان موظف هستند در روز ۹۸/۰۷/۲۱ ساعت ۹ الی ۲۲ نسبت به تخلیه غرفه خود اقدام نموده در غیر اینصورت غرفه تخریب و تخلیه و از محل چک تخلیه هزینه های آن تامین خواهد شد.
- در صورت انصراف یا عدم حضور در نمایشگاه به هر دلیلی هیچگونه وجهی به شرکت کننده استرداد نمی گردد.

اینجانب ..... مدیر / نماینده تام الاختیار شرکت ..... با آگاهی کامل از شرایط و مقررات جاری نمایشگاه بدین وسیله تقاضای ..... مترمربع در سالن ..... به صورت با سازه و تجهیزات نمایشگاهی □ بدون سازه نمایشگاهی (غرفه سازی) □ را داشته و ۵۰٪ هزینه مشارکت ( با احتساب ارزش افزوده) در زمان انعقاد قرارداد و تعهد ۵۰٪ پرداخت ۲۰ روز قبل از شروع نمایشگاه را نموده که طی حواله بانکی به حساب ۰۱۰۸۳۲۹۲۱۷۰۰۴ به شماره شبا ۰۴ ۸۳۲۹ ۲۱۷۰ ۰۱۰ ۰۰۰۰ ۰۱۹۰ ۱۷۱۰ IRVI نزد بانک صادرات ایران (شعبه ساجد مشهد) به نام شرکت مدیریت رویداد و نمایشگاه رونق واریز و تصویر اعلامیه بانکی مربوطه را به شماره تلگرام ارسال فرمایید.

امضا مدیریت  
مهر شرکت

- لطفا پس از تکمیل ، فرم ثبت نام و تصویر فیش واریز وجه را به شماره تلگرام ۰۹۳۸۱۵۵۳۹۰۰ ارسال فرمایید.

ستاد برگزاری : امیرحسین عاجزی ۰۹۱۲۰۲۱۲۵۳۱

حسین طالبی ۰۹۳۸۱۵۵۳۹۰۰