



نمایشگاه بین المللی تبریز - ایران

کیلومتر ۳ جاده تبریز - تهران

تلفن: ۸ - ۰۴۱ - ۳۶۳۷۳۸۵۱

فاکس: ۶۰ و ۰۴۱ - ۳۶۳۷۳۸۵۰

آدرس پست الکترونیکی: INFO@TABRIZFAIR.IR

آدرس اینترنت: WWW.TABRIZFAIR.IR

چهاردهمین نمایشگاه بین المللی گل و گیاه و گیاهان دارویی

و

شانزدهمین نمایشگاه فضای سبز و تجهیزات گلخانه ای

ایران - تبریز

۵ - ۱ اردیبهشت ماه ۱۳۹۹

آدرس دفتر تهران: خیابان ستارخان - سه راهی تهران ویلا - خیابان شهید باغبان - پلاک ۱۳ - طبقه همکف - واحد ۲

فاکس: ۰۲۱ - ۶۶۵۱۵۸۵۸

تلفن: ۰۲۱ - ۶۶۵۲۱۱۹۹ - ۶۶۵۲۱۱۸۸

APPLICATION FORM

فرم ثبت نام

COMPANY NAME:	نام واحد:
ACTIVITY:	نوع تولید:
TEL:	تلفن:
FAX:	فاکس:
E - MAIL:	وب سایت:
ADDRESS:	آدرس:
CITY :	P.C.:
COMPANY DIRECTOR	نام مدیر عامل:
PERSON TO CONTACT	نام مسئول غرفه:
شماره تماس در مواقع ضروری:	

نمایشگاه بین المللی تبریز

اینجانب مدیرعامل/نماینده تام‌الاختیار شرکت کلیه موارد مندرج در فرم مقررات مربوط به نمایشگاه را مطالعه نموده و متعهد به انجام آنها می‌باشم و اینک با آگاهی کامل از شرایط چهاردهمین نمایشگاه بین‌المللی گل و گیاه و گیاهان دارویی و شانزدهمین نمایشگاه فضای سبز و تجهیزات گلخانه ای ایران - تبریز درخواست فضای نمایشی غرفه به متراژ و باز به متراژ مترمربع را داشته و با آگاهی کامل از انتخاب محل غرفه خود در سالن حق هیچگونه اعتراض را نخواهم داشت در ضمن کل هزینه مشارکت با احتساب ۹٪ ارزش افزوده جمعاً به مبلغ ریال طی چک بانکی / حواله بانکی به حساب جاری ۱۷۵۴۸۰۰۲۰۶۵۰۲ شرکت نزد بانک سپه شعبه دروازه تهران - تبریز (کدبانک ۱۷۵۴) منظور و رسید آن به ضمیمه فرم درخواست میباشد. ضمناً کلیه مقررات و ضوابطی که از سوی برگزارکننده نمایشگاه در چهارچوب قوانین سازمان توسعه تجارت ایران تهیه و تنظیم گردد مورد قبول اینجانب بوده و متعهد میگردم هیچگونه اجناس ساخت خارج از کشور را در داخل غرفه به نمایش نگذارم در غیر اینصورت اخذ موافقت کتبی نمایشگاه الزامی خواهد بود و هزینه غرفه را با تعرفه ارزی پرداخت خواهم نمود و در صورت انصراف از مشارکت در نمایشگاه کل وجوه پرداختی قابل مطالبه و استرداد نخواهد بود.

مهر و امضاء

تاریخ

شرایط و مقررات چهاردهمین نمایشگاه بین‌المللی گل و گیاه و گیاهان دارویی و شانزدهمین نمایشگاه فضای سبز و تجهیزات گلخانه ای ایران - تبریز

۵- اردیبهشت ماه ۱۳۹۹

هزینه اجاره غرفه

- * حداقل متراژ غرفه های داخل سالن ۱۲ متر مربع و فضای باز ۵۰ متر مربع است.
- * هزینه فضای نمایشی هر مترمربع ۱۰۰۰۰۰۰ ریال بطور خالص است که برای هر غرفه ۱۲ متری یک میز پیشخوان و ۲ عدد صندلی خواهد بود.
- * هزینه فضای باز هر مترمربع ۹۰۰۰۰۰۰ ریال بطور خالص.
- * ۹٪ ارزش افزوده مالیاتی به مبلغ فوق اضافه و اخذ میگردد و ارزش افزوده مالیاتی براساس نرخ تصویبی وزارت دارائی در سال ۹۹ محاسبه و اخذ خواهد شد.

شرایط و مقررات

- ۱- تکمیل هر دو قسمت فرم ثبت نام (فارسی و لاتین) الزامی است. در صورت عدم تکمیل فرم، نمایشگاه هیچ مسئولیتی در قبال بروز هرگونه اشتباه درج مشخصات در لوح نمایشگاهی نخواهد داشت.
 - ۲- ثبت نام قطعی پس از وصول هزینه مشارکت بطور کامل انجام خواهد گرفت و اعلام آمادگی جهت مشارکت در نمایشگاه ایجاد هیچگونه حقی برای متقاضی نمی نماید. ضمناً قیمتهای اعلام شده خالص و بدون هرگونه کسور خواهد بود.
 - ۳- نظافت داخل غرفه ها به عهده شرکت کننده است.
 - ۴- مسئولین غرفه میبایست ۳۰ دقیقه قبل از شروع و پس از خاتمه ساعت کاری نمایشگاه در غرفه های خود حضور داشته باشند. در طول این مدت و ساعات کاری نمایشگاه امنیت داخل غرفه به عهده شرکت کننده بوده و نمایشگاه هیچگونه مسئولیتی در قبال امنیت داخل غرفه ها در طول مدت فوق نخواهد داشت.
 - ۵- هزینه هرگونه آسیب دیدگی و ضرر و زیان که به پانلهای غرفه ها یا امکانات و لوازم اضافی وارد آید از شرکت کننده اخذ خواهد شد.
 - ۶- شرکت کننده حق واگذاری غرفه به غیر را، بدون اطلاع نمایشگاه ندارد.
 - ۷- ارتفاع مجاز جهت غرفه زنی و آرایش آن، ۲ متر و ۷۰ سانتیمتر (چه در فضای باز و چه داخل سالن) می باشد. شرکتهایی که نیاز به طراحی و دکوربندی غرفه خود بیش از حد ذکر شده دارند میبایست حداکثر ۴۵ روز قبل از شروع نمایشگاه نسبت به اخذ تأییدیه نقشه غرفه آرائی خود از مدیریت نمایشگاه اقدام نمایند. بدیهی است در صورت تأیید نقشه غرفه آرائی، شرکت کننده موظف به پرداخت هزینه افزایش متراژ خواهد بود.
 - ۸- در صورت اقدام به غرفه سازی، شرکت میبایست طی نامه ای شرکت تبلیغاتی غرفه ساز را معرفی نماید همچنین مبلغ -/۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جهت تنظیف محل غرفه بطور امانی از شرکت تبلیغاتی دریافت که در صورت تحویل غرفه تنظیف شده تا ۲۴ ساعت با نظر نمایشگاه مبلغ عودت و در صورت عدم تنظیف، ضبط نمایشگاه خواهد شد.
 - ۹- نمایشگاه میتواند ارتفاع مجاز به بلندی سقف را از تبلیغات افراد حقوقی و حقیقی استفاده نماید و غرفه گذار اعتراض و ادعایی نخواهد داشت. بدیهی است اولویت با غرفه دار زیر پانل تبلیغاتی میباشد در غیر اینصورت بغير واگذار خواهد شد.
 - ۱۰- هزینه غرفه از کلیه مشارکت کنندگانی که از اسم و یا مارک کارخانجات خارجی در محل غرفه خود استفاده نمایند، بصورت ارزی دریافت خواهد شد.
 - ۱۱- شرکت کننده مجاز به ورود و خروج کالاها نمایشی خود در غیر ساعات یاد شده در جدول زمانبندی نمی باشد.
 - ۱۲- پخش هرگونه اصوات بلند و ناهنجار که باعث مزاحمت برای غرفه های دیگر و موجب اختلال در کار پرسنل سالن باشد، ممنوع است.
 - ۱۳- شرکت کنندگان مجاز به فروش کالاها نمایشی خود به صورت پراکنده نیستند.
 - ۱۴- شرکت کننده میبایست میزان ارزش کالائی خود را جهت پوشش بیمه ای کتباً اعلام نماید. هزینه بیمه به عهده غرفه گذار می باشد که هنگام تحویل غرفه اخذ میگردد.
 - ۱۵- در صورتیکه غرفه گذار نسبت به پوشش بیمه ای خود اقدامی ننماید، نمایشگاه در این خصوص هیچگونه مسئولیتی را بعهده نخواهد داشت.
 - ۱۶- دریافت هرگونه لوازم و تجهیزات اضافی غرفه فقط از طریق تکمیل فرم و پرداخت هزینه های مربوطه امکان پذیر می باشد. بدیهی است پس از ثبت نام قطعی فرم لوازم اضافی غرفه ارسال خواهد شد. نمایشگاه با توجه به زمان دریافت تقاضا و امکانات باقیمانده حق قبولی و یا رد تقاضا را برای خود محفوظ میدارد.
 - ۱۷- مشارکت کنندگان مجاز به برگزاری هرگونه مراسم مربوط به مسابقه، قرعه کشی، اهدای جوایز و ... در داخل غرفه خود نمی باشند، در صورت نیاز به این امر میبایست قبلاً هماهنگی لازم را با نمایشگاه بعمل آورند.
 - ۱۸- صدور مجوز جهت غرفه سازی نمایشگاه منحصراً از سوی نمایشگاه بوده و غرفه گذار متعهد و موظف است در صورت ساخت و ساز غرفه در نمایشگاه غرفه ساز مورد تأیید نمایشگاه را ۲۰ روز قبل از تحویل غرفه، به نمایشگاه کتباً معرفی نماید.
 - ۱۹- غرفه ساز میبایست ضمن رعایت مقررات و مسائل ایمنی طراحی کامل از غرفه را جهت تأیید به نمایشگاه تحویل نماید. و مبالغ زیر جهت تأمین موارد ایمنی و غیره از غرفه ساز اخذ میگردد که هیچگونه ارتباطی به وجوه پرداختی غرفه دار ندارد.
 - کف -/۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال برای هر مترمربع از غرفه. غرفه سازی -/۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال برای هر مترمربع از غرفه.
 - ۲۰- هرگونه خسارات وارده و مسئولیتهای مالی و جانی به بازدید کنندگان، غرفه داران، غرفه سازان و عوامل بعهده مشارکت کننده می باشد.
 - ۲۱- چاپ هرگونه آگهی، پوستر، کارت دعوت و غیره که مربوط به نمایشگاه باشد ولو در خارج از نمایشگاه منتشر گردد بایستی به تأیید و موافقت کتبی نمایشگاه برسد.
 - ۲۲- صدور هرگونه دعوت نامه صرفاً با امضا و نام و لوگوی نمایشگاه بوده در غیر اینصورت نیاز به اخذ مجوز کتبی نمایشگاه دارد.
 - ۲۳- غرفه داران میبایست یک روز قبل از شروع نمایشگاه کالای خود را به نمایشگاه انتقال و تا ساعت ۱۲ روز شروع نمایشگاه «روز افتتاح» غرفه خود را کاملاً تزئین و پاک سازی نمایند، در غیر اینصورت نمایشگاه میتواند از ورود کالای غرفه داران کاملاً ممانعت و حق درخواست خسارات را از خود سلب خواهد نمود.
 - ۲۴- اجناسی که در خارج از غرفه به هر میزان در محدوده راهرو باشند کالای ضایعاتی محسوب و از کالای داخل غرفه هر شخص یا شرکت مجزا خواهد بود و نمایشگاه حق برداشت و انتقال به خارج از سالن را دارد و مسئولیتی متوجه نمایشگاه نمی باشد.
 - برای هرگونه تغییر در غرفه بندی عادی هر نمایشگاه که بنابه درخواست غرفه گذار انجام شود هر متر مربع مبلغ -/۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال اخذ خواهد گردید. «باز و بست سیستمها»
 - در صورت نیاز به جرتقیل با اتحادیه جرتقیل داران توسط امور نمایشگاهی از نمایشگاه اقدام خواهد گردید و ورود هرگونه جرتقیل غیر به نمایشگاه ممنوع بوده و کالای حمل شده توسط جرتقیل از خارج نمایشگاه فقط تا درب سالن خواهد بود.
- ✓ تحویل غرفه منوط به تسویه حساب کامل میباشد.
 - ✓ در ضمن نمایشگاه هیچگونه غرفه ساز انحصاری و اختصاصی ندارد.
 - ✓ نمایشگاه از تحویل غرفه به غرفه سازان بدون هماهنگی و اخذ تعهدات کتبی معذور خواهد بود.
 - ✓ روشنایی کلیه سالنها از سقف سالن می باشد و در صورت نصب هرگونه پروژکتور یا چراغ در داخل غرفه روشنایی اضافی محسوب و برحسب وات محاسبه و اخذ خواهد شد.
 - ✓ تاریخ برگزاری و ساعات بازدید نمایشگاه طبق زمانبندی ارسالی بوده و به هیچ عنوان قابل تمدید نخواهد بود و شرایط فورس ماژور خارج از تعهدات میباشد.
 - ✓ تذکر مهم: در صورت انصراف از مشارکت در نمایشگاه وجوه دریافتی مسترد نخواهد شد و نمایشگاه نسبت به اخذ وجوه باقیمانده نیز اقدام خواهد نمود.
- اینجانب کلیه شرایط و مقررات فوق را کاملاً مطالعه نموده و با آگاهی کامل امضاء مینمایم و مسئولیت کلیه موارد فوق را قبول دارم.

مهر و امضاء غرفه گذار